****

 На основании статьи 76 Трудового кодекса РФ работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника: появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр (обследование), а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр (обследование) не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы как за простой.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331

Трудового Кодекса РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности

* 1. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания (РКОЗ) непосредственно подчиняется заведующему ДОУ и заведующему хозяйством.
	2. РКОЗ относится к категории обслуживающего персонала, назначается и освобождается от должности по приказу заведующего ДОУ на основании заявления.
	3. РКОЗ выполняет работу на основании распоряжений заведующего детским дошкольным учреждением, заведующим хозяйством и правил внутреннего трудового распорядка.
	4. На должность рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания назначается лицо, имеющее среднее общее образование и опыт работы электрика, сантехника, плотника с обязательным прохождением медицинского осмотра.
	5. РКОЗ работает по графику, утвержденному заведующим.
	6. Ведет работу согласно договору о материальной ответственности.
	7. В своей работе руководствуется:

-законодательными актами и ТК РФ;

-Уставом ДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка;

-трудовым договором;

-приказами и распоряжениями заведующего ДОУ;

-настоящей инструкцией.

**2. Квалификационные требования и**

**необходимый уровень знаний.**

2.1. Режим работы детского дошкольного учреждения.

2.2. Правила внутреннего трудового распорядка.

2.3. Правила пожарной безопасности.

2.4. Правила по охране жизни и здоровья детей.

2.5. Номера телефонов пожарной части, заведующей детским дошкольным учреждением, завхоза, милиции.

2.6. Инструкцию по технике безопасности.

1. **Обязанности.**

3.1. Обеспечивать охрану здания и имущества в здании и на территории.

3.2. Обеспечивать сохранность в зимнее время снежных построек, в летнее время зеленых насаждений.

3.3. Принимать дежурство в установленное время и сдавать под роспись.

3.4. Своевременно проходить медосмотр.

3.5. Не допускать присутствия посторонних лиц на территории и в здании детского дошкольного учреждения.

3.6. Содержать в чистоте участок ДОУ и основные подходы (подъезды) к нему.

3.7. Убирает мусор (снег) с дорожек, площадок для игр, веранд на территории ДОУ.

3.8. Содержит в чистоте контейнерную площадку для бытовых отходов.

3.9. Следит за состоянием ограждения территории ДОУ.

3.10.Отвечает за сохранность хозяйственного инвентаря.

3.11. Своевременно убирает снег и сосульки с крыш зданий и сооружений на подведомственной ДОУ территории.

3.12.Добивается немедленного устранения неполадок на участке, угрожающих здоровью и жизнедеятельности детей и взрослых.

3.13. Принимает от сотрудников заявки на ремонт.

3.14. Осуществляет мелкий ремонт мебели.

3.15. Заменяет стекла в окнах.

3.16. Врезает, ремонтирует замки.

3.17. Следит за состоянием оборудования на участке, полов и кровель на верандах. Осуществляет их ремонт.

3.18.Изготавливает небольшие пособия для методического, музыкального кабинетов, физкультурного зала, для возрастных групп.

**4. Права.**

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту здания имеет право:

4.1.Требовать обеспечения необходимым инвентарем и создания других условий, необходимых для качественного выполнения должностных обязанностей.

4.2.Самостоятельно устанавливать график выполнения заявок по ремонту оборудования в соответствии с наличием необходимого материала.

* 1. Участвовать в управлении делами коллектива в порядке, определяемом Уставом ДОУ.
	2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать им объяснения.
	3. Вносить предложения заведующему ДОУ по улучшению организации и условий своего труда.
	4. Получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей
	5. На социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.
	6. На ежегодный оплачиваемый **отпуск 28 календарных дней.**

**5. Ответственность.**

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту здания несет ответственность за:

5.1. «В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12. 2008г. № 273 – ФЗ ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г.:

- воздерживается от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

- воздерживается от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении правонарушения в интересах или от имени организации;

- незамедлительно информирует заведующего ДОУ и ответственного лица за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информирует заведующего ДОУ и ответственного лица за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщает заведующему ДОУ и ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшему у работника конфликта интересов.

5.2. Ненадлежащее выполнение своих обязанностей.

5.3. Низкую исполнительную дисциплину.

5.4. Ущерб, причиненный помещению и имуществу детского дошкольного учреждения.

**6. Взаимоотношения и связи по должности.**

Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту здания:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя **из 40-часовой рабочей недели** и утвержденному руководителем ДОУ.

6.2. Выполняет разовые поручения руководителя ДОУ и заведующего хозяйством и информирует их о возникших трудностях в работе.