

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №1 «Илли»  
(протокол от 31.03.2026г. № 03)

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 1 «Илли»  
от 31.03.2026 г. № 26-од

Отчет о результатах самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Илли» с.Кади-Юрт  
Гудермесского муниципального района»  
за 2025 год

с. Кади-Юрт

**Отчет по результатам самообследования  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Илли»  
за 2025 год**

**I. Аналитическая часть.**

**1.Образовательная деятельность дошкольной организации.**

**1.1.Общая характеристика МБДОУ.**

Настоящий отчет о результатах самообследования составлен для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Илли» (далее – учреждение).

**Информационная справка.**

**Полное наименование:** в соответствии с уставом - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Илли» (сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли»)

**Адрес:** 366213, Чеченская Республика, Гудермесский район, с.Кади-Юрт, ул.Л.Умарова, 28.

**Телефон:** 8928 002-50-57

**E-mail:** udo-040@mail.ru

**Сайт:** <http://udo-040.do.ru>

**Режим работы:** МБДОУ Детский сад № 1 «Илли» работает по 12 - часовому режиму дня, пятидневной рабочей недели.

**Учредитель:** Муниципальное учреждение «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района».

Целью проведения самообследования учреждения является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

Учреждение введено в эксплуатацию в 2019 году, расположено в Гудермесском районе, с.Кади-Юрт, ул.Л.Умарова, 28

В ДОУ воспитывается 207 воспитанников, возраст детей от 2 до 7 лет. В детском саду функционируют 7 групп:

Вторая группа раннего возраста (2-3) «Радуга» – 30 детей  
Вторая группа раннего возраста (2-3) «Пчелки» – 31 детей  
Младшая группа (3-4) «Улыбка» – 30детей  
Младшая группа (3-4) «Ромашка» - 30 детей  
Средняя группа (4-5 лет) «Звездочки» – 25 детей  
Средняя группа (4-5 лет) «Солнышко» – 27 детей  
Старшая группа (5-6) «Непоседы» – 34 детей

## **1.2. Правоустанавливающие документы МБДОУ.**

1. Устав МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли», утвержденный приказом от 08.08.2019 года № ОД-14.

2. Лицензия № 3162 от 20.08.2019г. на осуществление образовательной деятельности серия 20 Л 02 № 0001543.

3. Свидетельство государственной регистрации права на оперативное управление зданием и земельным участком.

4. Локальные акты: приказы, положения, инструкции, договора, соглашения, контракты и др.

5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 года, Конвенцией ООН о правах ребенка, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПин 2.4.1.3648-20 от 28.09.2020 года, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года и иным законодательством РФ и субъекта РФ и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

## **1.3. Общие сведения об образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 3162 от 20 августа 2019 г. (20Л 02 № 0001543).

В учреждении реализуются: основная образовательная программа.

Программы разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и:

1. содействуют взаимопониманию и сотрудничеству между людьми;
2. учитывают разнообразие мировоззренческих подходов;
3. способствуют реализации права детей дошкольного возраста на свободный выбор мнений и убеждений;

4. обеспечивают развитие способностей каждого ребенка, формирование и развитие личности ребенка в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого и физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

В учреждении создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемых образовательных программ, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, запросов родителей (законных представителей), которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

**Вывод:** МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли» осуществляет комплектование учреждения воспитанниками, в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОС ДО.

## **2. Система управления дошкольной организацией.**

### **2.1. Характеристика системы управления МБДОУ.**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, а также следующими локальными документами:

1. Уставом МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли»;
2. договор между ДОУ и родителями;
3. эффективными контрактами;
4. коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом;
5. штатным расписанием;
6. приказами заведующего по личному составу, основной деятельности и контингенту;
7. должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ;
8. правилами внутреннего трудового распорядка для сотрудников и правилами распорядка для воспитанников;
9. инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ;
10. положениями;
11. основной образовательной программой дошкольного образования;
12. годовым планом работы;
13. циклограммами организационно образовательной деятельности;
14. учебными планами;
15. планированием образовательной деятельности и др.

В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

### **2.2. Структура управления, включая коллегиальные органы управления МБДОУ.**

В учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Органами коллегиального управления Учреждением являются:

1. Общее собрание работников Учреждения — представляет полномочия работников ДООУ, в состав Общего собрания входят все работники ДООУ.

2. Педагогический совет — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

3. Социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДООУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании работников Учреждения, Положением о Педагогическом совете.

Представительным органом работников является действующий в ДООУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

### **2.3. Эффективность управления МБДООУ.**

Совет учреждения ДООУ содействует созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, содействует эффективности финансово – экономической деятельности ДООУ, стимулирования труда работников ДООУ.

Общее собрание ДООУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДООУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДООУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДООУ, рассматривает и принимает Устав ДООУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДООУ.

Педагогический совет ДООУ осуществляет управление педагогической деятельностью ДООУ, определяет направления образовательной деятельности ДООУ, отбирает и утверждает программы для использования в ДООУ, рассматривает проект годового плана работы ДООУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДООУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДООУ.

Родительский комитет обеспечивает систематическую связь между родителями воспитанников и руководством детского сада.

**Вывод:** в ДООУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

### **3. Содержание и качество подготовки воспитанников.**

#### **3.1. Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

В течение всего учебного года педагогический коллектив работал по ООП ДОУ, разработанной в соответствии с ФОП и ФГОС ДО. В обучении используются программы, обеспечивающие более полное развитие детей:

1. З.В. Масаева «Мой край родной», направленная на создание условий для приобщения детей дошкольного возраста к духовно – нравственным ценностям, а также воспитание готовности следовать им;

2. Л.И. Пензулаева «Физкультурные занятия в детском саду»;

3. И.Новоскольцева «Ладушки»;

4. О.Е.Люнфина «Экономическое воспитание дошкольников // Молодой ученый»;

5. Ж.М.Абдрахманова, С.С.Джунаидов «Сан кьоман хазна».

Также с сентября 2021 года в ДОУ реализуется дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Умелые ручки» художественно-эстетической направленности.

Содержание программ предусматривает решение программных образовательных задач как в совместной деятельности взрослого и детей, так и в самостоятельной деятельности детей, не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

#### **3.2. Состояние воспитательной работы.**

Система воспитательной работы ДОУ складывается на основе взаимодействия родителей и педагогов, включает в себя три взаимосвязанных блока, способствующих удовлетворению разнообразных потребностей дошкольников и формированию ключевых компетентностей: самостоятельная (экспериментальная) деятельность детей в условиях созданной взрослым развивающей среды; совместная (поисковая) с детьми деятельность взрослого (педагог, родители); обобщающие занятия, общение со сверстниками. Самостоятельная деятельность детей направлена на то, чтобы ребёнок приобрёл свой личный опыт, в совместной деятельности развил его, а на занятии – обобщил. Воспитательная работа в ДОУ охватывает три возрастных периода, которая ставит перед коллективом определенные задачи.

В раннем возрасте:

1. поддерживать в ребенке потребность в доброжелательном внимании взрослого, общении по поводу предметов, игрушек и действий с ними;

2. прививать интерес, доверие, симпатию к близким взрослым и сверстникам;

3. развивать у ребенка способность видеть различные эмоциональные состояния близких взрослых и детей (радость, печаль, гнев) и выражать сочувствие (пожалеть, помочь);

4. формировать представление о том, что хорошо, а что плохо: что можно делать (пожалеть другого человека, если ему плохо, больно, утешить обиженного), а чего делать нельзя (даться, отбирать игрушки, говорить плохие слова);

5. формировать умение здороваться, прощаться, отвечать на приветствие, благодарить, выражать просьбу.

В младшем дошкольном возрасте:

1. формировать умение ориентироваться в человеческих отношениях, чувствовать и осознавать доброжелательное и недоброжелательное отношение окружающих; замечать изменения настроения, эмоционального состояния близкого взрослого, сверстника, проявлять внимание, сочувствие;

2. развивать способность сдерживать непосредственные ситуативные желания «я хочу». Переживания эмпатийного характера (сострадание, сочувствие) и эмоциональная экспрессия (выражение радости, печали) регулируют поведение и общение ребенка;

3. учить входить в устойчивые игровые объединения детей, использовать в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства эмоциональной экспрессии для выражения радости, восторга, грусти и других состояний;

4. воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.

В старшем дошкольном возрасте:

1. развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений как нравственной основы социального поведения и формирования у детей чувства патриотизма - любви к родному краю, родной стране, привязанности, преданности и ответственности по отношению к людям, населяющим ее;

2. способствовать усвоению детьми нравственных ценностей. Воспитывать интерес к труду взрослых и стремление беречь результаты их труда;

3. воспитывать этически ценные способы общения;

4. развивать интерес к самопознанию и воспитывать у ребенка уважение к себе. Для повышения эффективности воспитательного процесса в ДОУ решаются задачи по преобразованию предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП и ФГОС ДО, используются информационные технологии, реализуется план работы с родителями и социумом, повышение педагогического уровня педагогов через самообразование и т.д.

**Вывод:** С целью улучшения качества образования воспитанников по всем образовательным областям, необходимо включать инновационные технологии, пересмотреть сочетание методов и форм работы с дошкольниками в соответствии с ФОП и ФГОС ДО, повышать профессиональное мастерство педагогических кадров.

#### **4. Оценка организации учебного процесса.**

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала,

обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме ООД, утверждённой на педагогическом совете. Организационно образовательная деятельность организуется с 01 сентября по 30 мая.

Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогом ДОО, принятому на педагогическом совете, утверждённому приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

При составлении циклограммы организационно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОО осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

Предметно-пространственная развивающая среда групп соответствует общим принципам построения развивающей среды в ДОО. Пространство групп разграничено на зоны («центры»), оснащенные развивающим материалом. Все предметы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс. В течение календарного года велась корректировка Программы, создавались электронные документы в образовании (планирование, диагностика, отчеты, организация детской деятельности, «портфолио» педагогов т.д.), расширялись и устанавливались содержательные связи с другими социальными партнёрами.

В ДОО создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда и условия для обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития и приобщения дошкольников к общечеловеческим ценностям; для организации прогулок детей, развития их двигательной активности на воздухе; для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей.

Педагогическое просвещение родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется через групповые уголки для родителей, папки-передвижки, стенды, беседы, консультации, родительские собрания и с помощью современных средств информатизации (сайт и мессенджеры).

**Вывод:** образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

### 5. Оценка качества кадрового обеспечения.

Данные по количеству штатных единиц:

1.	Заведующий	1
2.	Старший воспитатель	1
3.	Воспитатель	15
4.	Педагог-психолог	1
5.	Руководитель физического воспитания	1
6.	Музыкальный руководитель	2
7.	Социальный педагог	1
8.	Диетсестра	1
9.	Медсестра	1
10.	Повар	4
11.	Помощник воспитателя	9
12.	Заведующий хозяйством	1
13.	Кухонный рабочий	3
14.	Рабочий по стирке и ремонту спецодежды	2
15.	Дворник	2
16.	Сторож	4
17.	Уборщик служебных помещений	3
18.	Кастелянша	1

19.	Кладовщик	1
20.	Делопроизводитель	1
21.	Инспектор по кадрам	1
22.	Оператор котельной	1
23.	Садовник	1
24.	Грузчик	1
25.	Бухгалтер-кассир	1
26.	Инженер - программист	1
	<b>Итого:</b>	66

### **Обеспеченность педагогическими кадрами:**

Кадрами МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли» укомплектовано полностью. Всего в детском саду работают 21 педагогов.

Уровень образования педагогов:

1 педагогов - с высшим образованием; 20 педагогов имеют – среднее специальное.

В МБДОУ обеспечивается профессиональная подготовка и повышение квалификации специалистов. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

В течение изучаемого периода работа с педагогическими кадрами была направлена на повышение уровня профессионального мастерства, развитие творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам по выявленным проблемам, а также реализации планов по самообразованию.

Работа по повышению профессиональной компетенции проводилась через следующие формы:

1. участие в педагогических советах;
2. знакомство с передовым педагогическим опытом педагогов дошкольных учреждений района и города;
3. изучение литературы, интернет-ресурсов и др.

**Вывод:** Детский сад укомплектован педагогическими кадрами. Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

## **6. Оценка учебно-методического обеспечения.**

Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует ФОП и ФГОС ДО. За 2025 календарный год значительно увеличилось количество наглядных пособий за счёт учебных расходов: приобретены дидактические наглядные материалы, спортивный инвентарь.

В ДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников: социально-коммуникативное, физическое, познавательное, речевое, художественно-эстетическое в соответствии с ООП ДО, научно-методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников.

Своевременно приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС ДО. На сайте ДОУ имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов. В ДОУ создана картотека методической и художественной литературы.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами;

2. С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями).

Вывод: Учебно-методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

## **7. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.**

В МБДОУ «Детский сад № 1 «Илли» функционирует библиотека, расположенная в методическом кабинете. Имеется библиотека методической и художественной литературы для детей (сказки, стихи, рассказы отечественных и зарубежных писателей), научно-популярная литература (атласы, энциклопедии и т.д.), репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал.

Также имеется методическая литература по направлениям развития: социально-личностное, физкультурно-оздоровительное, познавательно-речевое, художественно-эстетическое в соответствие с ФОП и ФГОС ДО; научно-

методическая литература, теория и методика организации деятельности дошкольников, дошкольная педагогика и психология, словари.

**Вывод:** Учебно – методическое обеспечение, библиотечно – информационное обеспечение в ДОО соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми.

## **8. Оценка материально – технической базы.**

Образовательное учреждение имеет два этажа. Техническое состояние здания удовлетворительное. Систематически проводятся текущие ремонты системы освещения, водоснабжения, теплоснабжения. Игровые площадки оснащены тентовыми навесами, песочницами и малыми архитектурными формами. Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники.

В здании оборудованы музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, методический кабинет.

Предметно-пространственная среда в группах ДОО отвечает современным требованиям и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей образовательной программы ДОО. Группы систематически пополняются полифункциональным и трансформируемым игровым оборудованием.

В ДОО созданы необходимые условия для использования технических средств обучения. В настоящее время в детском саду используются 8 телевизоров, музыкальный центр, 1 синтезатор, выход в Интернет, электронная почта.

В ДОО созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Детский сад оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, видеонаблюдение. Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности.

В детском саду имеются:

1. Групповые помещения – 7.
2. Кабинет заведующего – 1.
3. Методический кабинет – 1.
4. Кабинет педагога-психолога – 1.
5. Кабинет инспектора по кадрам – 1.
6. Кабинет делопроизводителя – 1.
7. Медицинский кабинет – 1.
8. Музыкальный зал – 1.
9. Физкультурный зал – 1.
10. Столовая.
11. Прачечная.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы, методически обоснованно проводят работу по выделению (объединению) пространства для обеспечения различных видов детской деятельности. Все базисные компоненты предметно-развивающей пространственной среды Учреждения включают оптимальные условия для физического, эстетического, познавательного и социального развития детей, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его активности и самостоятельности, развития и саморазвития, социализации и коррекции.

**Вывод:** в учреждении созданы условия для функционирования здания и территории в соответствии с государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям (СанПин), нормами и правилами пожарной безопасности; осуществляется деятельность, направленная на улучшение материально-технической базы в соответствии с основными направлениями деятельности, с учётом интересов детей и их возрастных особенностей; педагогические работники и развивающая предметно-пространственная среда обеспечивают условия для реализации образовательной программы дошкольного образования.

## 9. Оценка учета гигиенических требований.

Медицинское обслуживание в Учреждении осуществляется в строгом соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.

Согласно Устава Учреждения, медицинское обслуживание детей в Учреждении осуществляется штатным медицинским персоналом и медицинским персоналом учреждения здравоохранения на основании заключенного договора. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В Учреждении оборудованы: медицинский блок, который включает в себя медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.

В Учреждении работает 2 специалиста, имеющие базовое среднее профессиональное образование (с обязательным прохождением курсов повышения квалификации не реже 1 раза в 5 лет): 1 медицинская сестра и 1 медицинская сестра диетическая.

Оздоровительная работа, проводимая в Учреждении включает в себя:

1. физкультурно-оздоровительная работа (организованная образовательная деятельность по физическому развитию детей, формированию привычки в здоровому образу жизни; работа с родителями (законными представителями) по объединению усилий детского сада и семьи в вопросах воспитания здорового поколения);

2. систему закаливающих мероприятий (прогулки, воздушное закаливание, точечный массаж, дыхательная гимнастика, зрительная гимнастика и др.);

3. организацию активной деятельности ребенка в течение дня.

Таким образом, укрепление здоровья детей становится ценностным приоритетом всей воспитательно – образовательной работы детского сада не только в плане физического воспитания, но и обучения в целом.

## **10.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

Система качества образования представлена в учреждении в виде системы внутреннего контроля, которая включает себя интегративные составляющие качества:

1. научно-методической работы в образовательными организациями района и города;

2. работы с педагогическими кадрами учреждения;

3. воспитательно-образовательного процесса;

4. предметно-развивающей пространственной среды

5. работы с родителями (законными представителями).

С целью повышения эффективности воспитательно-образовательной работы в учреждении применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений по повышению качества образования, применения новых технологий, методик, составления планов развития учреждения.

Внутренний контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, графиком контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического света.

На основании приказа заведующего ДООУ по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов. В конце учебного года было проведено анкетирование о степени удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ.

Результаты анкетирования показали, что 100 % родителей удовлетворены качеством образовательных услуг. Родители отметили:

1. высокую компетентность педагогов и специалистов ДООУ;

2. создание комфортных, оптимальных и безопасных условий для каждого ребенка;

3. наличие у детей необходимых знаний и умений, соответствующих возрасту;

4. создание условий для раскрытия способностей каждого ребенка, удовлетворения его познавательных интересов и разумных потребностей.

**Вывод:** Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы ДООУ позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. Таким образом, на основе самообследования деятельности ДООУ,

представленной в аналитической части отчёта, можно сделать вывод, что в ДОО создана развивающая образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников.

### **Перспективы развития на 2026 год:**

1. Создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

2. Запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе аттестации и обучения на курсах повышения квалификации.

3. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие.

4. Сформировать и наладить работу образовательного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Исходя из анализа условий и потребностей МБДОУ «Детский сад №1 «Илли» и социума для совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

#### **Цель:**

Проектирование образовательного пространства ДОО, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивация на самосовершенствование в условиях соблюдения ФГОС ДО, с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей.

#### **Задачи:**

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе реализации с ФОП и ФГОС ДО через: повышение квалификации на курсах, прохождения процедуры аттестации.

2. Взаимодействие Учреждения и семьи в интересах развития ребенка: привлечь внимание родителей к организации и содержанию образовательного процесса ДОО.

3. Формирование педагогического мастерства и положительных установок по отношению к инклюзивному образованию и к его реализации в ДОО педагогами.

## Показатели деятельности ДОУ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	207
1.1.1.	В режиме полного дня (8 часов)	207
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	35
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 7 лет	172
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	207/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8 часов)	207/100%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников с ОВЗ в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3/26%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении ДОУ по болезни на 1 воспитанника	5 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21 человек
1.7.1.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1/5%
1.7.2.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	1/5%
1.7.3.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	20/95%

1.7.4.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее образование педагогической направленности	20/95%
1.8.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0/ 0%
1.8.1.	Высшая	0/0%
1.8.2.	Первая	0/0%
1.9.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников педагогический стаж работы которых составляет:	21 /100%
1.9.1.	До 5 лет	21/100%
1.9.2.	Свыше 30 лет	0 /0%
1.10.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	18/86%
1.11.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0%
1.12.	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедшие за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную подготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в ДОУ, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4/24%
1.13.	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедшие	21/100%

	повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в ДОУ	1/15
1.15.	Наличие в ДОУ педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	Да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3.	Учителя-логопеда	Нет
1.15.4.	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.5.	Педагога-психолога	Да
1.15.6.	Социального педагога	Да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на 1 воспитанника	2,5
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	70
2.3.	Наличие физкультурного зала	Да
2.4.	Наличие музыкального зала	Да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да